

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒.....เดือน.....ก.ย.....พ.ศ. 25๖๕

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 16

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|------------------|--|------------------------------------|--------------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | 3.ค่าจัดทำแผน ที่ภาษี | 40,000.00 | 7,420.00 | 2,900.00 (-) | 4,520.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ภาพถ่ายทางอากาศ แปลงโฉนด นส. 3 ก. ค่าวัสดุต่างๆและหึ่งค่าใช้จ่ายในการสำรวจจัดทำแผนที่ภาษี |
| แผนงาน บริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | 30,000.00 | 2,780.00 | 2,900.00 (+) | 5,680.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์หมึกต่างๆไปวางแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ |

1.หัวหน้าหน่วยงาน นางประภาพร สวัสดิ์ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นางประภาพร สัพโส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(นางประภาพร สัพโส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

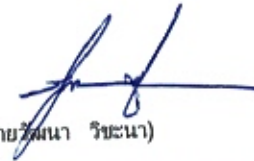


(นายแมน วาระลัย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(นายวิษณา วิษณา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพังโคนศรีจำปา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๖

ด้วยเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จำนวน ๑ รายการ

อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

| | |
|--------|--------------------------------|
| แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| งาน | บริหารงานคลัง |
| งบ | ดำเนินงาน |
| ประเภท | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |
| รายการ | ๓.ค่าจัดทำแผนที่ภาษี |
| | รวมเป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท |

โอนเพิ่ม

| | |
|--------|-----------------------|
| แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| งาน | บริหารงานคลัง |
| งบ | ดำเนินงาน |
| ประเภท | วัสดุคอมพิวเตอร์ |
| รายการ | - |
| | รวมเป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัฒนา วิษณา)

นายกเทศมนตรีตำบลพังโคนศรีจำปา

ตรวจ.....
ทนาย.....
พิมพ์.....
รับ.....