



ประกาศเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘, ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา ดังต่อไปนี้

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง และตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งขาดคุณสมบัติทั่วไป ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๙ มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ สำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามรายละเอียดที่เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ)

๔. การรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร และสามารถติดตามรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ www.phangkhonsrijampa.go.th หรือโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๒๗๗ ๑๕๖๘

๔.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว (ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ให้เขียนชื่อ-สกุล ด้านหลังรูป)
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร และไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นของพนักงานเทศบาล (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด และต้องมีมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๘. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล , สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงมาด้วย และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องลงในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ประกอบการสมัคร

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระค่าธรรมเนียมในวันสมัคร (เมื่อการสมัครเสร็จสิ้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา และสามารถติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phangkhonsrijampa.go.th “ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตัวเอง ” หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๒๗๗ ๑๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา จะดำเนินการการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในวันพุธที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

วิชาที่สอบ	กำหนดเวลาสอบ
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน แบบปรนัย)	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบภาคปฏิบัติ)	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

หมายเหตุ กำหนดเวลาในการสอบสัมภาษณ์อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้สมัครทราบล่วงหน้า

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

- ผู้เข้าสอบต้องไม่นำตำราหรือเอกสารเครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องอื่นใดเข้าห้องสอบเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมห้องสอบ
- ผู้เข้าสอบจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการควบคุมการสอบ หากกรรมการควบคุมการสอบเรียกผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดแล้ว ๑๕ นาทีไม่เข้าห้องสอบให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิสอบ โดยเข้าสอบตามลำดับที่สมัคร
- ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบมาแสดงตนในวันสอบแข่งขันด้วยหากลืมนำบัตรดังกล่าวจะไม่สิทธิเข้าสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
- ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงาน จะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ โดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การตรวจสอบประวัติตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรกำหนด (รายละเอียดแต่ละตำแหน่ง ตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศ)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สมัครได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับตามคะแนนรวมสูงสุดลงมายังผู้สอบผ่านที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าตามลำดับกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา และสามารถติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phangkhonsrijampa.go.th “ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตัวเอง ” หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๒๗๗ ๑๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติตามที่เทศบาลกำหนด เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

- ๑๐.๑ มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศในครั้งนี้
- ๑๐.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๑๐.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด
- ๑๐.๔ พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
- ๑๐.๕ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๑. การทำสัญญาจ้างและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา จะทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา ตามลำดับการขึ้นบัญชีของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนครก่อน

ในการทำสัญญาจ้าง ผู้ได้รับการเลือกสรรจะต้องนำเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมในวันทำสัญญา ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |

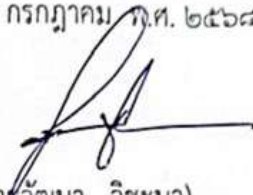
๑๒. ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในแต่ละตำแหน่งตามจำนวน อัตราว่างระยะเวลาสัญญาจ้างตามประเภทของพนักงานจ้าง ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี
- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวัฒนา วิชนะนา)

นายกเทศมนตรีตำบลพังโคนศรีจำปา

ภาคผนวก ก

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับ ผู้มีทักษะ) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

๒.หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง ทำความสะอาดรถยนต์ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย และต้องมีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลวังโคตรศรีจำปา

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำหรับผู้มีทักษะ) ประเภทภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (ข้อสอบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,เครื่องหมายและสัญญาณจราจร ฯลฯ

- ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาไทย และการวิเคราะห์ และเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
- ความรู้เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงและรักษารถยนต์
- ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการขับรถยนต์อย่างปลอดภัย

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งภาค ข (ทดสอบการปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบการดูแลบำรุงรักษารถยนต์
- ทดสอบการดูสัญญาณมือเจ้าพนักงานจราจรหรือเครื่องหมายจราจร
- ทดสอบการขับรถยนต์

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น และพฤติกรรมที่ปรากฏอย่างอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งนั้น