

# สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘

ด้วยเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จำนวน ๒ รายการ อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ -

รวมเป็นเงิน ๒๖,๕๑๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

รายการ -

รวมเป็นเงิน ๒๖,๕๑๐ บาท

## รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ -

รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม	
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ดำเนินงาน
ประเภท	วัสดุสำนักงาน
รายการ	-
	รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวัฒนา วิชนะนา)

นายกเทศมนตรีตำบลพังโคนศรีจำปา

ตรวจ.....  
ท่าน.....  
พิมพ์.....  
ร่าง.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568.

เทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น		1,490,400.00	608,412.00	80,000.00 (-)	528,412.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา เทศบาลค่าตอบแทนรองประธานสภา เทศบาล ค่าตอบแทนสมาชิกสภา เทศบาล ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนประธานสภา เทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน (2)ค่าตอบแทนรองประธานสภา เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน (3)ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	5,551.00	80,000.00 (+)	85,551.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ นำดื่ม สำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน ฯลฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,490,400.00	528,412.00	26,510.00 (-)	501,902.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ประธานสภาเทศบาลค่าตอบแทน รองประธานสภาเทศบาล ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน (2)ค่าตอบแทนรองประธานสภา เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน (3)ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง		164,160.00	11,620.00	26,510.00 (+)	38,130.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้าง จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวประภัสสร แสนนาเรียง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวประภัสสร แสนนาเรียง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 21 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นางประภาพร สัพโส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 21 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายแมน วระชัย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพังโคนศรีจำปา

วันที่ 21 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... *(ลงชื่อ)*  
.....

(ลงชื่อ)

*(ลายเซ็น)*  
(นาย วัฒนา วิชะนา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลห้วยไคร้จําปา

วันที่ 24 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....